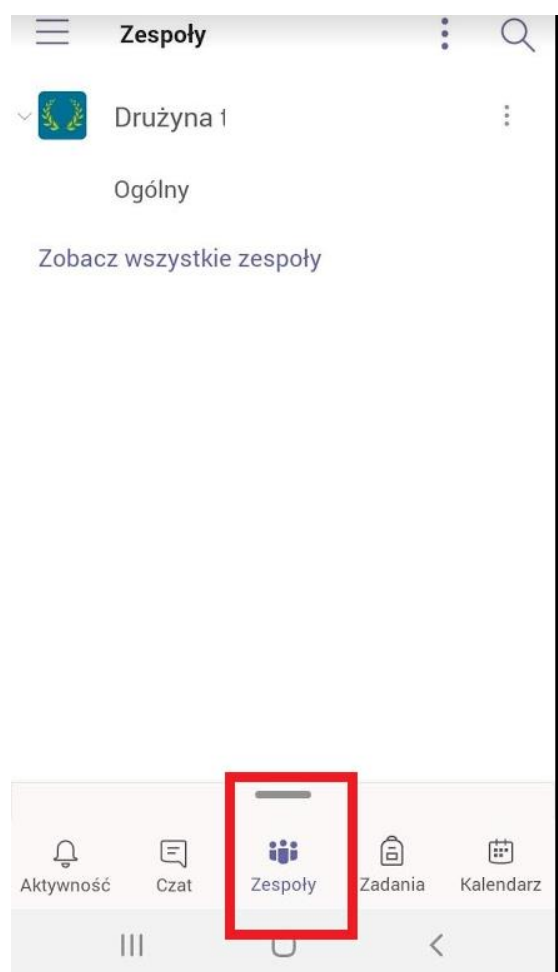
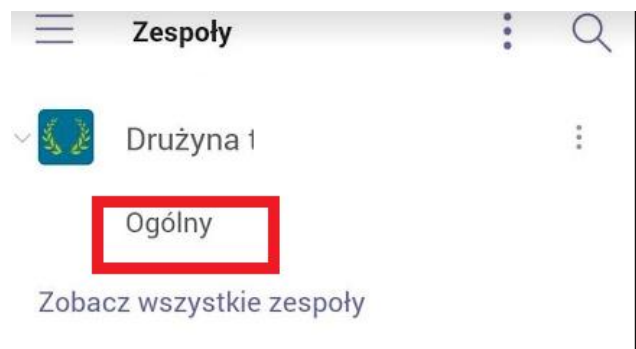


Wysłanie pierwszej wiadomości w aplikacji Teams – instrukcja pracy na urządzeniu mobilnym (smartfon, tablet)

1. Wchodzimy do sklepu (*Sklep Play* – na *Androidzie*, *App Store* – na *iOS*) i pobieramy bezpłatną aplikację “Teams”.
2. Otwieramy zainstalowaną aplikację, pojawi się okno logowania.
3. Logujemy się loginem i hasłem ucznia z portalu.office.com (loginy przesłane za pomocą e-dziennika).
4. Na dole ekranu na pojawiają się ikonki. Należy wejść w “Zespoły” (zaznaczona czerwonym kwadratem). W tej zakładce dostępne będą wszystkie zespoły, do których należy uczeń. (klasowy i przedmiotowe).



5. Następnie uczeń wchodzi w zespół klasowy (np. 4A_19_20, 5A_19_20). Należy kliknąć w słowo “Ogólny” pod nazwą zespołu.



6. W kolejnym oknie należy zostać w zakładce “Wpisy” (góra ekranu, zaznaczone czerwonym prostokątem). Uczeń wybiera ikonkę z kartką i ołówkiem (prawy dolny róg, zaznaczone zielonym prostokątem), a następnie wpisuje powitalną wiadomość albo wkleja emotikonkę dla wychowawcy.

